АДМИНИСТРАЦИЯ

КАРАВАЕВСКОГО ГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СЫЧЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01 февраля 2018 года № 19

О внесении изменений в Административный регламент Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилого фонда непригодными для проживания», утвержденный постановлением Администрации Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области от 28.02.2013г. №26 (в редакции постановления Администрации Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области от 28.11.2013 года № 62, от 01.06.2016г. №103)

 В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-Ф3 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в целях обеспечения беспрепятственного доступа к объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов

Администрация Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области п о с т а н о в л я ет:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилого фонда непригодными для проживания» (далее – Регламент), утвержденный постановлением Администрации Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области от 28.02.2013г. №26 (в редакции постановления Администрации Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области от 28.11.2013 года №62, от 01.06.2016г. №103) следующие изменения:

1.1. в разделе 1:

подпункт 1.3.1. пункта 1.3. «Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

« 1.3.1. Сведения о месте нахождения, графике работы, номерах контактных телефонов, адресах официальных сайтов и адресах электронной почты Администрации и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

Место нахождения: 215283, Смоленская область, Сычевский район, д. Караваево, ул. Центральная, д. 82.

Администрация осуществляет прием заявителей в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8- 17., перерыв 13-14 |
| Вторник | 8- 17., перерыв 13-14 |
| Среда | 8- 17., перерыв 13-14 |
| Четверг | 8- 17., перерыв 13-14 |
| Пятница | 8- 17., перерыв 13-14 |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

Справочные телефоны 8 (48130) 2-33-19; факс: 8 (48130) 2-33-19.

Адрес официального сайта Администрации в сети Интернет: <http://karavaevo-sp.admin-smolensk.ru>.

Адрес электронной почты: E-mail:  kar\_sp@mail.ru.»

1.2. в разделе 1:

подпункт 1.3.2. пункта 1.3. «Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«1.3.2. Информация о местах нахождения и графиках работы Администрации и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, размещается:

1)на информационных стендах Администрации;

2)на Интернет - сайте Администрации: <http://karavaevo-sp.admin-smolensk.ru>.

 в информационно – телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе сети Интернет);

3)на региональном портале государственных услуг;

4)обнародуется в соответствии со статьей 40 Устава Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области.»

1.2. подпункт 2.2.1пункта 2.2 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Муниципальную услугу предоставляет Администрация Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области.

Оценку жилых помещений осуществляет межведомственная комиссия, созданная в соответствии с абзацем 3 пункта 7 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 года № 47, для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области.

 1.3. В разделе 2 пункт 2.3.1.изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является направление заявителю заключения межведомственной комиссии о признании жилого помещения непригодным для проживания, или об отказе в признании жилого помещения непригодным для проживания.»;

1.4. Пункт 2.7. раздела 2 дополнить подпунктом 2.7.5. следующего содержания:

«2.7.5.В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных [пунктом 45](http://base.garant.ru/12144695/#block_1045) Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 года № 47, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия возврат документ производится без рассмотрения заявления в течение 15 дней со дня истечения срока, предусмотренного на рассмотрение заявления.»;

 Пункт 3.5. «Выдача результата предоставления муниципальной услуги (решения) заявителю» изложить в новой редакции

. Основанием для начала административной процедуры является принятие Комиссией заключения.

 Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист администрации.

 Специалист администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги в течение 5 дней со дня составления Комиссией заключения, а в случае обследования жилого помещения, акта обследования жилого помещения направляет или выдает заявителю или его уполномоченному представителю один экземпляр заключения Комиссии и акт обследования жилого помещения..

Явившийся в назначенный день заявитель (представитель заявителя) получает один экземпляр заключения Комиссии, а в случае обследования жилого помещения , акта обследования жилого помещения (далее – документы).

В случае неявки заявителя в течение 5 дней со дня получения специалист администрации направляет один экземпляр документов заявителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, о чем делает отметку в журнале регистрации заявлений.

В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или по основаниям, предусмотренным пунктом 36 Положения, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47, председатель межведомственной комиссии направляет заявителю документы не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем оформления заключения.

В случае, если заявителем выступает инвалид или представитель других мало мобильных групп населения, пользующийся в связи с заболеванием креслом-коляской, специалист администрации в 5-дневный срок направляет один экземпляр документов заявителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, о чем делает отметку в журнале регистрации заявлений.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 5 дней.

 Обязанности специалиста, ответственного за выдачу документов, должны быть закреплены в его должностной инструкции.

 **3.6. Назначение даты, времени, места работы и уточнение состава межведомственной комиссии**

Основанием для начала процедуры является передача специалистом заявления и прилагаемых к нему документов в межведомственную комиссию.

Ответственными за выполнение административной процедуры являются секретарь и председатель межведомственной комиссии.

Секретарь в течение 1 дня с даты регистрации передает заявление и прилагаемые к нему обосновывающие документы Главе муниципального образования, который издает распоряжение о назначении даты, времени, месте работы и утверждает уточненный состав межведомственной комиссии, место работы комиссии до всех членов комиссии и согласовывает их участие в работе со всеми заинтересованными лицами.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 1-2 дня.

 **3.6.1 Работа межведомственной комиссии по оценке соответствия помещения требованиям жилого помещения.**

 Основанием для начала административной процедуры является распоряжение Главы муниципального образования и передача документов на рассмотрение межведомственной комиссии (далее -Комиссия).

 Ответственным за выполнение административной процедуры является председатель межведомственной комиссии.

 Комиссия в день и час заседания заслушивает доклад председателя межведомственной комиссии, подготовленный на заседание Комиссии, рассматривает заявление, прилагаемые к нему документы и проводит оценку соответствия помещения требованиям, жилого помещения, и определяет основания для признания жилого помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания.

 При оценке соответствия находящегося в эксплуатации помещения установленным требованиям проверяется его фактическое состояние. При этом проводится оценка степени и категории технического состояния строительных конструкций и жилого дома в целом, степени его огнестойкости, условий обеспечения эвакуации проживающих граждан в случае пожара, санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов, содержания потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, качества атмосферного воздуха, уровня радиационного фона и физических факторов источников шума, вибрации, наличия электромагнитных полей, параметров микроклимата помещения, а также месторасположения жилого дома.

 Решение принимается большинством голосов членов Комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

 Собственник жилого помещения участвует в работе Комиссии с правом совещательного голоса, а в необходимых случаях - квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций с правом решающего голоса.

 По результатам работы комиссия принимает одно из следующих решений об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным в настоящем Положении требованиям:

 о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

 о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в настоящем Положении требованиями;

 о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

 о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

 о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

 об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

 Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 1 день.

 **3.6.2. Составление акта обследования помещения (в случае обследования жилого помещения**

Составление акта обследования помещения (в случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования). (приложение №3)

Основанием для начала административной процедуры является принятие Комиссией решения о необходимости проведения обследования оцениваемого помещения.

Ответственным за выполнение административной процедуры является председатель межведомственной комиссии.

В случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования оцениваемого жилого помещения председатель межведомственной комиссии, по согласованию с членами Комиссии, назначает дату и время проведения обследования.

К участию в проведении Комиссией обследования оцениваемого помещения могут привлекаться квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций, изготовившие заключение о техническом состоянии оцениваемого помещения.

При проведении Комиссией обследования оцениваемого помещения проверяется его фактическое состояние и соответствие сведениям, содержащимся в документах, представленных на рассмотрение Комиссии.

По результатам обследования председатель межведомственной комиссии составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения по форме (приложение № 2 к настоящему регламенту) и подписывает его у членов Комиссии непосредственно после проведения обследования.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 6 дней

 **3.6.3.Составление заключения о признании жилого помещения соответствующим (несоответствующим) установленным требованиям и пригодным (непригодным) для проживания.**

Основанием для начала административной процедуры является принятие Комиссией решения о соответствии (несоответствии) помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности (непригодности) для проживания или о необходимости и возможности проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки помещения.

Ответственным за выполнение административной процедуры является председатель межведомственной комиссии.

По окончании работы Комиссии председатель межведомственной комиссии в течение 6 дней составляет в 3 экземплярах заключение о признании помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания (Приложение

Председатель межведомственной комиссии обеспечивает подписание заключения Комиссии всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии, и в течение 1 дня направляет заключение Комиссии Главе муниципального образования

В случае признания аварийным или подлежащим сносу или реконструкции многоквартирного дома (жилых помещений в нем не пригодными для проживания) в течение 5 лет со дня выдачи разрешения о его вводе в эксплуатацию по причинам, не связанным со стихийными бедствиями и иными обстоятельствами непреодолимой силы, решение о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции, направляется в 5-дневный срок в органы прокуратуры для решения вопроса о принятии мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Максимальный срок исполнения данной процедуры составляет 7 дней.

 2. Разместить данное постановление на официальном сайте муниципального образования Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет

<http://karavaevo-sp.admin-smolensk.ru>.

 3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования

Караваевского сельского поселения

Сычевского района Смоленской области В.А. Жукова